

## UPUTSTVO ZA PRIPREMU APSTRAKTA I RADOVA

Apstrakt: do 1200 znakova sa razmacima

Rad: do 12 stranica, uključujući apstrakt i reference (minimalan broj stranica je 8)

### **NASLOV RADA: DO 70 ZNAKOVA SA RAZMACIMA, VELIKA SLOVA, TIMES NEW ROMAN, 14 PT FONT, PODEBLJANA SLOVA (BOLD), CENTRIRANO**

*Ime i prezime autora, pripadnost, država i adresa e-pošte: Times New Roman, font od 12 pt, podebljana (bold) i nakrivljena (italic) slova, centrirano*

**Apstrakt:** *Times New Roman, font od 12 pt, nakrivljena slova (italic), poravnanje teksta sa obe strane (justify)*

**Ključne reči:** *maksimalno 5 ključnih reči, Times New Roman, font od 12 pt, nakrivljena slova (italic)*

Radovi mogu biti napisani na jednom od jezika zemalja bivše Jugoslavije i na engleskom jeziku. Apstrakt treba da bude sastavljen na oba jezika. Ako je napisan na jednom od jezika zemalja bivše SFRJ, treba da je sastavljen na tom jeziku i na engleskom jeziku. A ako je rad napisan na engleskom, apstrakt treba da bude preveden na jedan od jezika zemalja bivše Jugoslavije. Apstrakt na drugom jeziku treba da bude dat na kraju rada.

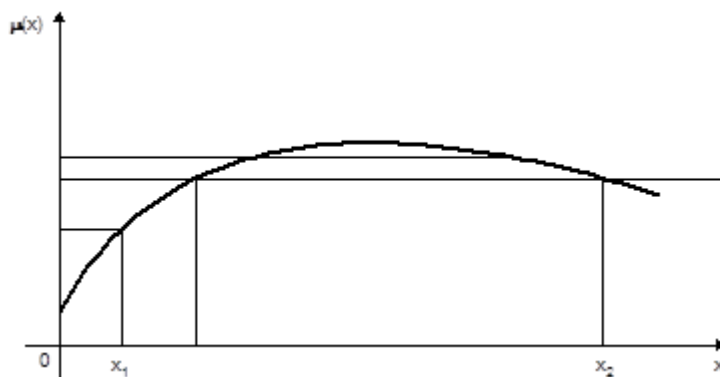
### **NASLOV POGLAVLJA: VELIKA SLOVA, TIMES NEW ROMAN, 12 PT FONT, PODEBLJANA SLOVA (BOLD), CENTRIRANO**

**Naslov potpoglavlja: font Times New Roman od 12 pt, podebljano (bold), centrirano**

Tekst rada: Font Times New Roman od 12 pt, poravnat sa obe strane (justify), razmak između redova: *single*, razmak nakon pasusa: 8 pt, bez uvlaka.

Rad treba da je napisan u formatu A4, gde su desna, gornja i donja margina 2,5 cm, a leva 3 cm.

Program za pripremu teksta i tabela je *Word for Windows*. Svaka slika, tabela i grafikon treba da imaju redni broj i naslov (za slike i grafikone opis treba da je dat ispod slika, a za tabele iznad iste) u fontu Times New Roman, 11 pt, nakrivljena slova (italic), centrirano.



Grafikon 1. Naslov (opis)

Pri struktuiranju svojih radova, autori bi se trebali pridržavati IMRAD metodologije (Uvod, Metodologija, Rezultati i diskusija, što znači da bi rad trebalo da bude podeljen na sledeće delove po svom sadržaju: uvod, metodologija, rezultati, analiza i, na kraju, diskusija i zaključak).

Ako se citira neka određena rečenica, poglavlje, onda treba navesti tu stranicu, odnosno to poglavlje. Svaka definicija, podela, tabela, slika, grafikon, ako je preuzeta odnekud, mora imati naznačeni izvor. Ako se koriste direktni citati, oni bi trebali biti navedeni pod navodnicima („...“), a zatim je potrebno označiti i izvor – odakle je preuzet taj citat, uz obavezno navođenje broja stranice. A u slučaju da je određeni deo teksta preuzet odnekud i prepričan svojim rečima, takođe je potrebno navesti izvor.

Kada se citiraju izvori u tekstu, autori treba da navedu prvog i drugog autora, kao i godinu objavljivanja i broj stranica (Kotler i Keller, 2006, str. 103) ili prvog autora *i sar.* u slučaju tri ili više autora (Zigler i sar., 1991).

Između teksta rada i liste izvora (referenci) treba da bude razmak od dva reda. Spisak referenci treba da bude dat abecednim redosledom prema prezimenu prvog autora. Spisak treba da sadrži samo izvore na koje se pozivate u svom radu.

Abram, J. (1996). Naslov rada. *Naslov časopisa*, Vol. 31, br. 4, str. 231-239.

Novak, J., Smithers, V. (2006). *Naslov knjige*. Mesto: Izdavač.

Novak, J., Smithers, V. (2006). Naslov poglavlja. *Naslov knjige*. Mesto: Izdavač.

Svetska banka (2020). *Naslov članka*. Dostupno na: <https://www.worldbank.org/en/topic/sme/finance> (datum pristupa, u obliku: 5. jul 2020)

Zigler, J., Norton, P., Leonard L. (1991). Naslov rada. *Naziv konferencije* (lokacija, datum konferencije), C.M. Burns, (ur.). Mesto: Izdavač.