

# BREND MENADŽER

## ŠTA RADI BREND MENADŽER?

Brend menadžer bi trebalo da brine o svim aspektima brenda organizacije, odnosno njenih proizvoda i usluga. Prvo, treba da se bavi analizom postojeće brend pozicije, zatim da učestvuje u implementaciji brend strategije. Osim toga, po pravilu, zadužen je i za kontrolu brend aktivnosti. Konkretno, u praksi, brend menadžer treba da koordinira i usmerava napore u organizaciji koji su fokusirani na razvoj brenda.

## KLJUČNA ZADUŽENJA

- Analiza aktuelne pozicije brenda
- Izrada brend strategije i konkretnih planova brend aktivnosti
- Interno komuniciranje brend strategije
- Organizacija i implementacija brend aktivnosti

- Raspoređivanje resursa i budžeta na pojedinačne brend aktivnosti
- Koordinacija saradnje sa marketing agencijama, konsultantima i medijskim kompanijama
- Merenje i analiza postignutih rezultata i efekata brend aktivnosti

## KLJUČNE ČINJENICE

**Interesovanja:** poslovne studije, marketing, rad sa ljudima, ekonomija, psihologija, dizajn, kopirajting, IT, upravljanje projektima

**Životni stil:** stalno traganje za kreativnim rešenjima (domišljatost, lateralno razmišljanje), intenzivno uspostavljanje veza i odnosa ne samo sa poslovnom zajednicom, nego i sa talentima i kreativcima, sugestivnost, uverljivost, kredibilitet, šarm...

**Povezane karijere:**  
Marketing menadžer  
PR menadžer  
Menadžer prodaje

**Budućnost posla:**  
To je posao budućnosti. Ljudi vole brendove. Dakle, radi se o emocijama - zato ne postoje brend menadžeri „roboti“. Mašina ne može da radi ovaj posao. Tehnologija menja ovaj posao, može da pomogne u određenim segmentima, ali potreba za brend menadžerima će ostati.

**Neophodne kvalifikacije:**  
Prednost se, po pravilu, daje kandidatima koji imaju diplomu iz oblasti biznisa, menadžmenta i marketinga.

**Neophodne veštine:**  
organizacione sposobnosti, kreativne sposobnosti, sklonost timskom radu, dobre komunikacione sposobnosti, veštine koje se odnose na javne nastupe.

**Izvori stresa:** Kratki rokovi i ograničeni resursi.

**Lokacija:** Posao je delom kancelarijski, ali mnogo više se provodi na terenu. Česta putovanja. Zbog toga se prekovremeni rad podrazumeva.

